

Coach Trener Zatrudnienia Wspieranego

praca administracja biurowa

W ramach realizacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 zatrudnimy osobę na stanowisko: Coach – trener zatrudnienia wspieranego. Opis stanowiska:

- koordynacja i prowadzenie dokumentacji ciach`a przeprowadzanie sesji z uczestnikami projektu prowadzenie dokumentacji w projekcie (karty coach, raportowanie, inne prace administracyjne) monitorowanie uczestników podczas staży zawodowych Wymagania: co najmniej 1 rok doświadczenia w pracy na stanowisku coach`a lub w pracy w projektach współfinansowanych z EFS samodzielność, zaradność, dokładność, własna inicjatywa umiejętność pracy pod presją czasu czynne prawo jazdy kat. B Oferujemy: umowę o pracę stanowisko dające możliwość stałe poszerzanie wiedzy i wymiany doświadczeń ze specjalistami z zakresu realizacji projektów EFS możliwość rozwoju i awansu miłą i motywującą atmosferę pracy osoby zainteresowane podjecie współpracy prosimy o przesłanie CV na adres: cazslawkow@opokas.pl. Skontaktujemy się z wybranymi osobami. W CV prosimy zamieścić klauzulę : Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1182).

Date utworzenia: 10-12-2016