Kurs Pisania Bezwzrokowego

KURS PISANIA BEZWZROKOWEGO

Termin rozpoczęcia: 21.11.2015 Tryb: weekendowy Liczba godzin: 30 Kurs pisania bezwzrokowego jest skierowany do osób, które w swojej pracy spędzają dużo czasu przed komputerem i chcą poprawić jej efektywność oraz dla tych które w sytuacjach dnia codziennego chcą podnieść swoje umiejętności pracy z komputerem. Zdolność pisania bezwzrokowego jest bardzo dobrze postrzegana przez aktualnych i przyszłych pracodawców. Metoda ta wykorzystywana jest na wielu stanowiskach administracji biurowej, księgowości, obsłudze klienta oraz wielu innych gdzie większość prac jest wykonywanych z pomocą komputera. Zajęcia na naszych kursach odbywają się w kameralnych grupach tj. 6 – 10 osób co pozwala nam na indywidualny kontakt z każdym kursantem. Absolwent kursu pozna techniki, które umożliwią znacznie szybsze wprowadzenie tekstu, co w konsekwencji zmniejszy czas spędzony przy komputerze, zmęczenie oczu oraz całego ciała. Osoba, które ukończy kurs pozna metody pisania bezwzrokowego, zdobędzie wiedzę jak prawidłowo siedzieć przy komputerze aby ograniczyć nacisk na kręgosłup, pozna techniki układu dłoni i palców, a także będzie stosował sposoby, które zniwelują uczucie zmęczonych oczu. Kurs pisania bezwzrokowego to 100 % zajęć praktycznych. Każdy kursant ma przygotowane oddzielne stanowisko komputerowe przy którym pracuje. Zajęcia na kursie prowadzone są na podstawie autorskich programów przygotowanych przez naszych trenerów. Absolwent kursu komputerowego otrzymuje zaświadczenie na druku Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz certyfikat ukończenia kursu. Program kursu : Opanowanie klawiatury alfabetycznej metodą bezwzrokową (wszystkie litery – duże i polskie, wybrane znaki specjalne). Ćwiczenia w edytorze tekstów MS Word i programie Mistrz Klawiatury Ćwiczenia rytmu i pozycyjne Ćwiczenia wyrazowe; zdania Egzamin Biegłość min. 600 uderzeń / 10 min

Date utworzenia: 27-10-2015